

Termene și condiții generale

1. Informații Generale

Prezentele Termene și Condiții Generale sunt incluse în toate contractele încheiate cu optimaPlusConsult S.R.L., cu sediul în Brașov, Bulevardul Mihail Kogălniceanu nr. 23, bl. C7, județul Brașov (denumită în cele ce urmează „Mandatar”) cu un partener contractant (denumit în cele ce urmează „Mandant”). În consecință aceste termene și condiții se vor aplica de asemenea și pentru toate raporturile contractuale viitoare existente între Mandant și Mandatar. Prevederile care modifică sau anulează prezentele Termene și Condiții Generale vor fi valabile numai în baza unei confirmări scrise a Mandatarului. Termenele și condițiile deviate, contradictorii sau adiționale nu reprezintă o parte componentă a prezentului contract decât dacă s-a convenit expres asupra validității acestora în scris. Prin prezenta se contrazice formularul standard referitor la termenele și condițiile Mandantului.

2. Obiectul contractului

Mandatarul va oferi servicii de consultanță pentru Mandant. Acestea includ servicii de consultanță cu privire la intrarea pe piață, crearea de rețele, lobby (stabilirea contactelor), internaționalizare, consultanță export și marketing, găsirea și căutarea de parteneri strategici, furnizori, clienți, proiecte de marketing, operaționale și de internaționalizare, începând de la finanțare corporativă, finanțare de proiecte și mediere până la subvenții pentru întreprinderi și de proiecte și aprobări („Proiecte finanțate”), tranzații M&A, vânzări și optimizarea pieței, internaționalizare și alte domenii ale administrației afacerilor. Detaliile precum obiectivele proiectului, serviciile de consultanță în etapele individuale ale proiectului, obiectul, durata, taxele și procedurile de facturare rezultă din pachetele respective de servicii, care au fost convenite cu clientul. Adițional, descrierea mandatului se va documenta într-o ofertă separată care, odată ce a fost semnată atât de Mandant cât și de Mandatar și va stipula obiectul mandatului. Oferta documentată reprezintă o metodă de înregistrare și/sau de ilustrare a serviciilor de consultanță pentru etapele de proiect individuale. Acest tip de documentație și/sau de ilustrații vor expune considerațiile făcute la momentul întocmirii ofertei și se bazează pe proceduri standard; Mandatarul poate suplimenta sau modifica documentația unilateral, atunci când acest lucru este necesar în decursul proiectului, dacă, potrivit evaluării mandatului, obiectivul proiectului prezentat în descrierea mandatului, poate fi atins mai eficient, ca urmare a acestora. În ceea ce privește durata contractului, Mandantul se obligă să nu mandateze nicio altă societate pentru furnizarea unor servicii similare („Exclusivitate”).

3. Servicii furnizate de către Mandatar

Mandatarul se obligă să furnizeze serviciile de consultanță convenite punctual în etapele de proiect individuale, conform descrierii mandatului și în conformitate cu Secțiunea 2 din „Termene și Condiții Generale”. Deși Mandatarul va asigura cea mai mare grijă și va depune eforturi în decursul prestării serviciilor de consultanță, nu se va acorda nici un mandat și nicio garanție în vederea îndeplinirii obiectivelor proiectului, indiferent de termene sau de conținuturi întrucât nu se va încheia nici un „Contract de Prestări Servicii”. Mandatarul nu va avea nici un fel de obligații față de Mandant cu privire la succesul rezultatului. Mandatarul nu va efectua servicii de consultanță cu privire la chestiuni fiscale sau legale. Astfel, Mandantul este sfătuit în mod expres să examineze separat toate analizele și recomandările de afaceri care rezultă din serviciile de consultanță ale Mandatarului și pe fiecare caz în parte referitor la implicațiile fiscale și legale. Dacă este necesar, Mandatarul va numi eventuale persoane de contact.

4. Echipa de proiect

Mandatarul va pune la dispoziție o echipă de proiect pentru a îndeplini sarcina contractuală, coordonatorul echipei fiind numit în descrierea mandatului. Mandatarul poate implica mai mulți membri de echipă dacă acest lucru este necesar în derularea proiectului. Modificările unilaterale ale personalului cu privire la managementul de proiect nu vor avea consecințe asupra validității contractului. În acord cu Mandatarul, se vor convoca consultanți externi direct de către Mandant. Dacă se dorește acest lucru, Mandatarul poate face sugestii și recomandări. Se intenționează implicarea experților relevanți, externi pentru activități specifice, care nu sunt incluse în lista cu exemple de servicii oferite de către Mandatar (de exemplu consultanță tehnologică, măsuri de raționalizare, optimizarea procesului de producție, optimizarea amplasamentului etc.) în condițiile în care aceste activități nu pot fi efectuate intern de către Mandant. Ambele societăți menționate în Secțiunea 1 din „Termenele și Condițiile Generale” pot prelua servicii în cadrul obiectivului serviciilor de consultanță convenite, în etape de proiect individuale iar societatea implicată respectivă va factura serviciile direct Mandantului, în conformitate cu volumul de execuție definit în descrierea mandatului.

5. Sprijinul și cooperarea Mandantului

Mandatarul va avea cunoștință de fapt că, prin oferirea întregului său sprijin, va contribui semnificativ la realizarea obiectivelor proiectului. Astfel, Mandantul va garanta asistența din punct de vedere organizatoric, tehnic și comercial, pentru a facilita obiectivele de proiect menționate, în cadrul perioadei de timp convenite. Mandantul se va asigura de faptul că respectivul cadru organizatoric favorizează îndeplinirea serviciilor de consultanță contractate la locul de desfășurare a activității, permițând un proces imperturbabil și eficient de desfășurare a serviciilor de consultanță. În afara de acest lucru, Mandantul va furniza Mandatarului informații cuprinzătoare cu privire la toate tranzațiile de consultanță efectuate anterior și/sau în prezent, incluzându-le de asemenea pe acelea din alte domenii specifice. În cazul în care sprijinul insuficient al Mandantului va împiedica îndeplinirea obiectivelor proiectului, acesta va fi un motiv important pentru ca Mandatarul să rezilieze contractul în conformitate cu Secțiunea 7 din „Termenele și Condițiile Generale”. Mai exact, Mandatarul poate solicita să comunice direct cu autoritățile publice (trezoreria statului prin unitati la nivel central și teritorial, agențiile de finanțare, camere, agențiile de asigurare socială) pentru a prelua întocmirea profesionistă a datelor generale de afaceri, a celor de finanțare și a datelor de proiect, precum și a specificațiilor tehnice pentru toate proiectele incluse în prezentul contract în cazul în care nu se convine explicit asupra aplicării acestor servicii de către Mandatar în cadrul descrierii mandatului și de asemenea și toate datele și informațiile detaliate prin intermediul angajaților Mandantului. Mandantul va fi obligat în general să asigure toate documentele necesare în vederea aplicării și încheierii sarcinii de consultanță și/sau a obiectivelor proiectului, acestea fiind prezentate Mandatarului în timp util. Prezentarea acestora are rolul de a informa Mandatarul cu privire la toate tranzațiile și circumstanțele care ar putea fi utile pentru aplicarea și încheierea serviciului de consultanță și/sau pentru atingerea obiectivelor proiectului. Acest lucru se aplică de asemenea și în cazul tuturor documentelor, procedurilor și circumstanțelor care devin publice după ce Mandatarul și-a început activitățile de consultanță. Mandantul va delega o persoană de contact intern responsabilă pe problemele comerciale și tehnice pentru respectivul proiect. Adițional, Mandantul se va asigura că tot personalul și comitetul angajaților stipulat legal sau dacă este cazul, înființat, sunt informați cu privire la activitățile Mandatarului, anterior demarării acestora. Mandantul va instrui și va delega Mandatarul să obțină documentele, datele și informațiile referitoare la proiect de la autorități și instituții la solicitarea Mandantului și pentru acesta.

6. Calcularea și facturarea onorariilor

Calcularea și facturarea onorariilor poate avea loc fie conform perioadelor de timp încheiate, ca rată invariabilă pe proiect sau ca rată invariabilă lunară, la realizarea anumitor

obiective ale proiectului (taxa de succes) fie ca îmbinare a metodelor de facturare anterior menționate.

Varianta de facturare pentru fiecare mandat sau mandate specifice va fi indicată în descrierea mandatului. În cazul nu se convin dispoziții contrare în descrierea mandatului și în funcție de metoda/metodele convenite de facturare, calcularea tarifelor va fi conformă cu următoarele directive:

- Contracte cu tarife zilnice și/sau orare: Tariful va fi facturat în ultima zi a lunii respective, fiecare unitate de timp lucrată în luna respectivă fiind calculată începând după primele 15 minute și având ca bază tariful orar. Dacă se convine asupra tarifului zilnic, tariful orar va fi calculat ca fiind a opta parte din tariful zilnic convenit. Mandantul poate solicita Mandatarului oricând o detaliere a unităților lucrate. Dacă, la sfârșitul perioadei indicate, un volum contractual minim nu a fost îndeplinit, Mandatarul va avea totuși dreptul de a emite o factură pentru volumul de proiect care până la data respectivă nu a fost încă realizat.
- Contracte cu rate invariabile pe proiect: O treime din tariful total se va factura la demararea proiectului, o altă treime se va factura la jumătatea perioadei estimate pentru derularea proiectului, conform descrierii mandatului și o treime după încheierea proiectului.
- Contracte cu rate invariabile lunare: Rata invariabilă convenită se va factura în ultima zi a lunii respective, indiferent de unitățile de timp încheiate până la momentul respectiv.
- Contractele cu onorariu de succes: Onorariul de succes pentru suma convenită se va factura la momentul când parametrii de succes stabiliți au fost îndepliniți. Mandatarul va avea de asemenea dreptul de a primi un onorariu de succes complet, dacă parametrii de succes sunt îndepliniți în termen de 24 de luni după încheierea mandatului (împuțernicirii). În cazul în care nu s-au convenit criteriile de stabilire a ratei de succes, cifra de afaceri adițională directă și indirectă de pe piețe și/sau segmente de piață și/sau clienți noi, se va aplica ca bază pentru evaluarea marketingului, a vânzărilor și a proiectelor de internaționalizare. Volumul tranzației va reprezenta baza pentru evaluarea realizării obiectivelor proiectului în cazul proiectelor M&A, proiectelor subvenționate și celor de finanțare unde se va utiliza un posibil procent al tranzației pentru calcularea onorariului de succes. Volumul tranzației care va fi utilizat ca bază valabilă pentru calcularea onorariului de succes, este definit în prezenta după cum urmează: intrările tuturor resurselor de capital și valoarea monetară către Mandant, majorarea capitalului rezultând din activitățile derulate conform stipulărilor din contract și toate resursele de finanțare autorizate sau aprobate, rezultate din prezentul contract sau din intervenția Mandatarului în numele Mandantului, precum și a tuturor societăților care au legătură cu Mandantul și volumul tranzațiilor pentru societățile care vor fi achiziționate. Termenul de „tranzație” care se referă la volumul unei tranzații va include de asemenea printre altele: vânzarea/transferul de participațiuni („preluare prin cumpărarea cotelor-parte”), vânzarea/schimbul de bunuri (preluarea societății prin achiziția de bunuri), înființarea unei noi societăți, și/sau de societăți mixte (cu posibile transferuri de bunuri către acestea), contribuția unui capital adițional, contribuția finanțării externe, preluarea riscurilor, garanțiile, fondurile financiare, finanțare de tip mezzan și alte mijloace de finanțare. În plus, remunerația totală (sub orice formă) pentru cumpărarea și vânzarea de acțiuni sau bunuri va fi considerată ca fiind un volum de tranzație și va constitui astfel valoarea totală a (i) capitalul ce urmează să fie vărsat în numerar, fie într-una sau mai multe tranșe, (ii) datoriile preluate în orice formă (iii) subscrierea capitalului și/sau a depozitelor sub orice formă (iv) schimbul acțiunilor și (v) renunțarea la datorii. Taxa facturată de către Mandatar nu va diminua baza de calculare pentru volumul tranzației. La momentul confirmării volumului tranzației, parametrii de succes conveniți se vor considera ca fiind valabili. În cazul mai multor aprobări de finanțare ce urmează să fie permise, facturarea va avea loc pe o bază individuală pentru fiecare utilizare ceea ce înseamnă pe măsură ce se primesc finanțări. În descrierea mandatului se poate conveni asupra unui onorariu de succes minim iar în cazul îndeplinirii parametrilor de succes conveniți, acesta va fi facturat corespunzător.

7. Durata contractuală, durata proiectului, cesiunea contractului, obligații de plată daune interese

Contractele vor intra în vigoare la data semnăturilor depuse de părțile contractante. În descrierea mandatului se poate indica o durată estimativă a proiectului. Perioada de validitate a contractelor va expira la finalul lunii calendaristice în care se estimează finalizarea proiectului, aceasta fiind calculată din prima zi a intrării în vigoare a contractului. Dacă perioada estimată a proiectului se depășește, ambii parteneri au libertatea de a prelungi contractul de comun acord. În cazul în care nu s-a convenit asupra unei durate contractuale sau unei durate estimate pentru derularea proiectului, acesta va fi încheiat pe o perioadă nedeterminată și se poate rezilia în scris, fiind obiectul unui preaviz de trei luni, contractul fiind valid până la finalul lunii calendaristice corespunzătoare. Un contract care nu a fost încheiat pe o perioadă determinată, poate fi reziliat în cursul duratei de valabilitate contractuale de către Mandant, pe alte motive decât încălcarea gravă a obligațiilor Mandatarului sau forță majoră, prin intermediul unei declarații scrise unilaterale. În acest caz, precum și în eventualitatea rezilierii contractelor cu perioadă de validitate nedeterminată de către Mandant, contractul va fi declarat reziliat, luând în considerare următoarele prevederi cu privire la suportarea cheltuielilor și a altor daune interese pentru luna calendaristică respectivă.

- Contracte cu tarife zilnice și/sau orare: Mandatarul va avea dreptul de a emite o factură pentru perioada lucrată până la momentul rezilierii contractului. În cazul convenirii contractuale a unui volum minim, care însă nu a fost atins, Mandatarul va avea în continuare dreptul de a pretinde daune interese pentru valoarea volumului proiectului care nu a fost încă realizat.
- Mandatarul va avea dreptul de a emite o factură pentru munca aflată în desfășurare proporțional cu durata proiectului și cu durata estimată a proiectului, așa cum este aceasta specificată în descrierea mandatului. Mandatarul va avea de asemenea dreptul de a primi daune interese la valoarea volumului proiectului și/sau rata invariabilă a proiectului care nu au fost încă luate în calcul. (c) Contracte cu rate invariabile lunare: Mandatarul va avea dreptul de a emite o factură pentru valoarea totală a lunii calendaristice curente. Numai în cazul unei durate minime convenite contractual, Mandatarul va avea dreptul de a primi daune interese la valoarea ratelor invariabile lunare care nu au fost achitate și/sau facturate.
- Contractele cu onorariu de succes: În cazul în care parametrii de succes conveniți a evaluării corespunzătoare a reclamațiilor, Mandatarul va pune la dispoziție și va plăti la cererea Mandantului pentru un raport întocmit de un expert contabil autorizat cu privire la îndeplinirea parametrilor de succes indicați în perioada de timp corespunzătoare. Mandantul poate rezilia contracte în orice moment și cu efect imediat pe baza încălcării grave a obligațiilor Mandatarului sau pe motivul forței majore, întocmind o scrisoare de intenție unilaterală expediată recomandat, nefiind necesară plata daunelor interese. Mandatarul poate rezilia contractele pe motive serioase, precum procedura de insolvență asupra bunurilor Mandantului, neplătă în ciuda somațiilor și a unui termen de plată prelungit corespunzător, asistență necorespunzătoare din partea Mandantului în conformitate cu Secțiunea 5 din Termenele și Condițiile Generale, încălcarea clauzei convenite privitoare la exclusivitate (conform ultimului enunț, secțiunea 2 din Termenele și Condițiile Generale) sau încălcarea Secțiunii 12 din Termenele și Condițiile Generale. Notificarea de reziliere se va expedia prin scrisoare recomandată. Implicațiile legale în

acest caz (cu precădere cele legate de reziliere, facturare și orice alte daune interese) vor avea aceleași consecințe ca și în cazul în care Mandantul ar fi reziliat contractul unilateral, printr-o declarație scrisă, întocmită în decursul perioadei de valabilitate a contractului, pe alte motive decât încălcarea gravă a obligațiilor Mandatarului sau forța majoră. Toate prevederile de la Secțiunea 9 până la Secțiunea 13 din prezentele Termene și Condiții Generale precum și toate prevederile cu privire la plată și posibilele daune interese, rămân de asemenea valabile, chiar și după rezilierea contractului de către una dintre părțile contractante.

8. Deplasarea, cheltuieli neprevăzute și cheltuiala numerarului

În decursul furnizării serviciilor, Mandatarul i se poate cere să călătorească în și în afara Austriei și României. Mandatarul va informa întotdeauna Mandantul înainte de deplasare, aceasta având loc numai cu acordul Mandantului. Perioada de deplasare începe o dată cu plecarea de la client sau de sediul Mandantului și se finalizează cu reînceperea lucrului sau cu sosirea la hotel. Aceasta începe la finalul lucrului sau la plecarea de la hotel și se încheie cu reîntoarcerea la client sau la biroul Mandantului. Perioada de deplasare se va taxa cu ora (a se vedea Secțiunea 6 (a)). Toate cheltuielile și costurile de deplasare vor fi suportate de către client. Orice cheltuieli în numerar, cheltuieli, costuri de deplasare etc. vor fi rambursate Mandatarului (Consultant de Management) de către Mandant separat, la depunerea chitanțelor corespunzătoare. În cazul în care nu se depun facturi de hotel, se vor rambursa sumele pașale de noapte. Deplasarea cu mașina către și de la clienți se va considera ca fiind parte din programul de lucru, dacă fiecare călătorie în parte nu depășește două ore. Timpul de condus ce depășește această limită se va considera deplasare. Cheltuielile neprevăzute reprezintă acele cheltuieli care sunt necesare pentru a îndeplini sarcina de consultant, în special cu privire la costurile de administrare și muncă necalificată, telecomunicații, fotocopiere, taxa de timbru printre altele și alte cheltuieli în numerar. Se pot lua în calcul cheltuielile similare pentru proiecte de consultant internaționale printr-un tarif adițional în valoare de 3% din tariful convenit; costurile ce depășesc acest lucru se vor imputa pentru acel volum care depășește în mod semnificativ nivelul de acoperire obișnuit.

9. Termene de plată

Toate plățile se vor achita prompt și fără deduceri în contul Mandatarului. Toate tarifele menționate în descrierea mandatului sunt exclusive și sunt supuse impozitului pe venit (TVA) prevăzut de lege. În cazul neefectuării unei plăți, dobânda penalizatoare prevăzută de lege se va calcula la o rată minimă de cel puțin 12% pe an sau la rata dobânzii penalizatoare prevăzută de lege în cazul în care aceasta este mai mare. Mandantul se obligă în continuare de a rambursa imediat toate costurile de somații și de colectare a datoriiilor ca fiind parte a daunelor cauzate de întârzierea plății. În acest caz, Mandatarul va avea dreptul de a lua în considerare toate taxele și/sau cheltuielile de somații imputate în conformitate cu cotațiile maxime aplicabile la momentul curent, care fac obiectul reglementărilor cu privire la impozitele maxime pentru instituțiile de colectare a datoriiilor. La intervenția unei părți terțe care impută costuri de somații și de colectare a datoriiilor în conformitate cu reglementările legale respective (Legea Tarifelor Avocaților, Legile și Reglementările cu privire la colectarea datoriiilor), Mandantul va fi obligat să plătească aceste costuri de somații și de colectare a datoriiilor.

10. Confidențialitate

Mandatarul va fi obligat în orice moment, chiar și după finalizarea proiectului, să nu dezvăluie informații confidențiale către alte persoane decât acelor consultanți experți, directori și angajați ai Mandatarului sau societăți afiliate care au solicitat aceste informații și care confirmă utilizarea acestora în vederea realizării de tranzacții aferente responsabilităților acestora, persoanele fiind informate de Mandatar cu privire la confidențialitatea informațiilor. Cu toate acestea, Mandantul va conveni ca tranzacția să fie menționată în lista de referință a Mandatarului (fără a dezvălui detalii). În aceeași manieră, confidențialitatea se aplică în cazul tuturor informațiilor confidențiale care sunt puse la dispoziția Mandantului de către Mandatar.

11. Garanții și răspundere

Mandatarul va avea dreptul și va fi obligat, indiferent de natura culpei să rectifice orice semne de incorectitudine și deficiențe aferente prestațiilor sale. Dreptul Mandantului la garanție va expira la șase luni după executarea respectivelor servicii. Cererile de despăgubiri ale Mandantului împotriva Mandatarului pentru acest mandat se vor limita la acele circumstanțe unde se poate face dovada unei încălcări crase a loialității și neglijenței Mandatarului. Acest lucru este valabil în mod similar și pentru daunele care pot fi atribuite terților convocați de Mandatar. Mandatarul nu își asumă răspunderea față de Mandant pentru oprirea lucrului, pierderile de profit, întreruperea lucrului, incapacitatea de încheiere a contractelor și daunele de orice tip ce rezultă din acestea. În ceea ce privește valoarea răspunderii, aceasta se va limita în orice caz la valoarea tarifelor achitate. Cererile de despăgubiri trebuie să fie valide din punct de vedere legal, fiind întocmite în termen de șase luni de la luarea la cunoștință a pierderilor și a daunelor. În caz contrar cererea expiră. În toate cazurile, Mandantul va trebui să facă dovada faptului că pierderea sau dauna poate fi atribuită Mandatarului, fiind din culpa acestuia. Dacă Mandatarul prestează serviciile fiind asistat de către un terț și dacă în cadrul acestor raporturi apar reclamații cu privire la garanție și/sau la răspundere împotriva acestei părți terțe, Mandatarul va transfera aceste reclamații către Mandant. În acest caz, Mandantul va face reclamații în primul rând împotriva acestui terț.

12. Protejarea proprietății intelectuale

Proprietatea intelectuală și toată activitatea Mandatarului și a angajaților acestuia și mandatată unor părți terțe (în special cu privire la oferte, rapoarte, analize, rapoarte întocmite de experți, planuri organizaționale, programe, descrieri ale serviciilor, concepte, calculații, schițe, discursuri etc.) vor rămâne în posesia Mandatarului. Mandantul le poate utiliza în timpul și după încheierea raporturilor contractuale exclusiv și numai în scopurile stipulate în contract. Îndeosebi, Mandantul nu va avea dreptul de a copia și/sau de a distribui documentația (documentele) fără acordul explicit al Mandatarului. Mandatarul nu va fi răspunzător sub nicio formă față de părți terțe pentru reproducerea și/sau distribuția nepermisă a documentației, în special în ceea ce privește acuratețea acesteia. Încălcarea acestor prevederi de către Mandant îi va conferi dreptul Mandatarului de a rezilia contractul cu efect imediat, în conformitate cu Secțiunea 7 din "Termenele și Condițiile Speciale".

13. Clauza de salvagardare, prevederi nule, lacune contractuale, diverse

În cazul în care precondițiile proiectului se modifică într-o măsură semnificativă, ca urmare a unor circumstanțe pe care Mandatarul nu le poate influența iar proiectul, fie nu poate fi executat deloc sau în mai mult timp și cu efort considerabil, atunci condițiile prezentului contract vor fi adaptate corespunzător. În cazul în care anumite părți din contract sau din "Termenele și Condițiile Generale" nu au efecte juridice, acest lucru nu va afecta valabilitatea contractului sau a "Termenelor și Condițiilor Generale" iar părțile respective vor fi înlocuite cu prevederi care sunt cât mai similare obiectivelor și scopurilor economice ale contractului. Completările și/sau modificările aduse contractului sunt posibile numai prin acord comun al părților și vor fi valabile numai după încheierea în scris a acestora. Toate contractele se supun dreptului austriac, chiar și în cazul în care legislația Austriei face referire la cea străină (normele cu privire la conflictul de legi). S-a convenit de comun acord ca Viena să fie unica instanță pentru soluționarea tuturor litigiilor legale ce se ivesc fie direct sau indirect din raporturile de afaceri existente între Mandant și Mandatar.

14. Protecția datelor cu caracter personal

Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau imputernicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

- capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale
- informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Părților nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acesteia,
- îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.

Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare;
- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;
- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți;
- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală;
- se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat.

Brașov, 22 ianuarie 2024